



КАРАР

«14» май 2014 г.

№ 32/10

РЕШЕНИЕ

«14» май 2014 г.

О внесении изменений в Положение о порядке подготовки, утверждения, регистрации и выдачи градостроительных планов земельных участков на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан

В соответствии со статьёй 44, пунктом 17 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьёй 12 Правил землепользования и застройки городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утверждённых решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 22 августа 2008 года № 7/4, Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан **р е ш и л**:

1. Внести изменения в Положение о порядке подготовки, утверждения, регистрации и выдачи градостроительных планов земельных участков на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утверждённое решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 26 июня 2008 года № 5/14 (с изменениями от 2 октября 2008 года № 8/15, от 28 апреля 2010 года № 25/13, от 23 декабря 2010 года № 32/19, от 13 июля 2011 года № 39/12, от 13 октября 2011 года № 41/10, от 4 июля 2012 года № 6/8, от 20 февраля 2013 года № 14/18):

1.1. абзац второй пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«До 31 декабря 2014 года в отношении земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции линейных объектов, могут предоставляться градостроительные планы земельных участков в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением»;

1.2. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. В виде отдельного документа Главархитектура подготавливает ГПЗУ на основании:

– паспорта гражданина либо иного документа, подтверждающего

личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- копии документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, в случае обращения представителя заявителя с соответствующим заявлением;

- материалов картографических работ, выполненных в соответствии с требованиями федерального законодательства, в масштабе: 1:500 при площади участка до 3-х га; 1:2000 – при площади участка свыше 3-х га; 1:10000 на земельные участки, на которые действие градостроительного регламента распространяется, либо на земельный участок, на который градостроительный регламент не устанавливается (в бумажном и электронном виде, зафиксированных в отделе геослужбы Главархитектуры);

- для линейных объектов: картографического материала, выполненного в масштабе: 1:500 при площади участка до 3-х га; 1:2000 – при площади участка свыше 3-х га; 1:10000 на земельные участки, на которые действие градостроительного регламента распространяется, либо на земельный участок, на который градостроительный регламент не устанавливается (в бумажном и электронном виде, зафиксированного в отделе геослужбы Главархитектуры);

- учредительных документов юридического лица;

- правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- действующих технических условий подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, выданных организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (в случае осуществления реконструкции объекта капитального строительства, либо если истек срок действия технических условий, выданных органом местного самоуправления в составе документов о предоставлении земельного участка, либо технические условия правообладателю земельного участка не выдавались);

- кадастровой выписки о земельном участке либо кадастрового паспорта земельного участка;

- правоустанавливающих документов на объекты недвижимости (расположенные на земельном участке);

- информации из Единого государственного реестра юридических лиц;

- информации из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в форме выписки, в том числе о правах на земельный участок, о правах на здание, строение, сооружение.

Для получения ГПЗУ в виде отдельного документа заявитель представляет в Главархитектуру следующие документы (оригинал на обозрение специалистов Главархитектуры, копии документов на бумажном носителе):

- паспорт гражданина либо иной документ, подтверждающий личность

заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

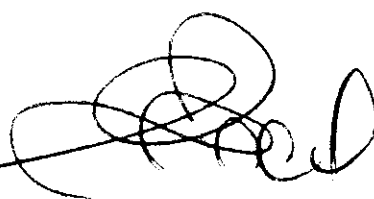
– копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, в случае обращения представителя заявителя с соответствующим заявлением;

– Устав (Положение) юридического лица.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерняя Уфа».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан по городскому хозяйству, застройке, земельным и имущественным отношениям.

Председатель Совета
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



Е. Семивеличенко