



КАРАР

«08» апрель 2025 й.

№ 571

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» апреля 2025 г.

О порядке создания, реорганизации, изменений типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также регламентации функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь статьей 38 Устава городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Положением об Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденным решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 26 декабря 2006 года № 20/21,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также утверждения уставов муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан и внесения в них изменений (Приложение №1);

Положение об осуществлении отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа город Уфа Республики

Башкортостан функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципального автономного учреждения городского округа город Уфа Республики Башкортостан (Приложение №2);

Положение об осуществлении отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципального бюджетного учреждения городского округа город Уфа Республики Башкортостан (Приложение №3);

Положение об осуществлении отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципального казенного учреждения городского округа город Уфа Республики Башкортостан (Приложение №4);

Типовой устав муниципального автономного учреждения городского округа город Уфа Республики Башкортостан (Приложение №5);

Типовой устав муниципального бюджетного учреждения городского округа город Уфа Республики Башкортостан (Приложение №6);

Типовой устав муниципального казенного учреждения городского округа город Уфа Республики Башкортостан (Приложение №7).

## 2. Установить, что:

Функции и полномочия учредителя муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляются, от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, отраслевыми (функциональными) или территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, наделенными правами юридического лица, либо Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Функции и полномочия собственника имущества автономных, бюджетных и казенных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также контроль за его использованием, от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляются Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3. Признать утратившими силу постановления главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 29 июля 2011 года № 4482 «О мерах по реализации в городском округе город Уфа Республика Башкортостан Федерального закона от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в части установления порядка создания, реорганизации, изменений типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также регламентации функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики

Башкортостан», постановление главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 10 июня 2013 года № 2977 «О внесении изменений в Постановление главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 29 июля 2011 года № 4482 «О мерах по реализации в городском округе город Уфа Республики Башкортостан Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в части установления порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также регламентации функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Чебакова Е.А.

Глава Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан



Р.Р. Мавлиев

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от 08.04. 2025 г. № 541

## ПОРЯДОК

создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также утверждения уставов муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан и внесения в них изменений

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18, пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 статьи 5, пунктом 5 статьи 18, пунктом 1.1 статьи 19 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - муниципальные учреждения), планируемых к созданию или созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, если иное не предусмотрено федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.2. Для целей настоящего Порядка под отраслевым органом муниципального учреждения понимается отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющий в установленном порядке от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

1.3. Муниципальные учреждения по типу могут быть автономными, бюджетными или казенными.

## 2. Создание муниципального учреждения

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим порядком, а также в результате реорганизации муниципального учреждения (учреждений), муниципального унитарного предприятия или путем изменения типа муниципального учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.2. Создание муниципального учреждения путем его учреждения (далее - создание муниципального учреждения) осуществляется по предложению отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, который будет осуществлять от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения.

2.3. Решение о создании муниципального учреждения принимается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан в форме постановления.

2.4. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о создании муниципального учреждения готовится Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании соответствующего предложения отраслевого органа.

2.5. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о создании муниципального учреждения должен содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

в) наименование отраслевого органа муниципального учреждения;

г) решение об утверждении устава муниципального учреждения;

д) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), планируемом к закреплению (планируемые к предоставлению в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

е) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

2.6. Предложение отраслевого органа о создании муниципального учреждения, направляемое на имя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, должно содержать:

а) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

б) обоснование принадлежности деятельности создаваемого муниципального учреждения к соответствующей сфере с указанием кодов

общероссийского классификатора видов экономической деятельности (для бюджетного и автономного учреждения);

в) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения);

г) информацию о муниципальных услугах и работах, оказание и выполнение которых планируется муниципальным учреждением в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан полномочий органов муниципальной власти Республики Башкортостан (наименования приводятся в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ Республики Башкортостан (далее - общероссийские перечни и региональный перечень);

д) описание положений нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Башкортостан с указанием их реквизитов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в региональный перечень, или внесения изменений в общероссийские перечни (при отсутствии соответствующих государственных услуг и работ в общероссийских перечнях или региональном перечне на момент формирования предложения о создании муниципального учреждения);

е) сведения о финансовых средствах, необходимых для создания и содержания муниципального учреждения в текущем финансовом году;

ж) проект устава вновь создаваемого муниципального учреждения.

2.7. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о создании муниципального учреждения подлежит согласованию с отраслевым органом создаваемого муниципального учреждения, заместителем главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующим соответствующую отрасль (сферу управления), Управлением кадрового обеспечения и муниципальной службы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также с заинтересованными отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

2.8. Муниципальное учреждение подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, определяемом законом о государственной регистрации юридических лиц.

2.9. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о создании муниципального учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя будут осуществляться Администрацией городского округа город Уфа Республики

Башкортостан, готовится Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании предложения заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления).

Предложение заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления) о создании муниципального учреждения, направляемое на имя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан должно содержать сведения и документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка.

### 3. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

3.2. Реорганизация муниципального учреждения (учреждений) осуществляется по предложению отраслевого органа (органов) реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений).

3.3. Решение о реорганизации учреждений образования, культуры и спорта допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации.

3.4. Решение о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) принимается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан в форме постановления.

3.5. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) готовится Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании соответствующего предложения отраслевого органа (органов) реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений), а также на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации (для учреждений образования, культуры и спорта).

3.6. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) должен содержать:

а) наименование реорганизуемого муниципального учреждения (муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации) с указанием типа муниципального учреждения (учреждений);

б) форму реорганизации;

в) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

г) наименование отраслевого органа (органов) муниципального учреждения (учреждений), создаваемого (создаваемых) в результате реорганизации существующего муниципального учреждения (учреждений);

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);

е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

ж) муниципальное учреждение, уведомляющее о реорганизации (в случае участия в реорганизации двух и более муниципальных учреждений);

з) решение об утверждении устава юридического лица, создаваемого в результате реорганизации существующего муниципального учреждения (учреждений) или изменений, вносимых в устав существующего муниципального учреждения;

и) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

3.7. Предложение отраслевого органа (органов) реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений), направляемое на имя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, должно содержать:

а) обоснование целесообразности реорганизации муниципального учреждения (учреждений);

б) сведения о финансовых средствах, необходимых для реорганизации муниципального учреждения (учреждений);

в) планируемые ежегодные бюджетные расходы на обеспечение функционирования реорганизованного муниципального учреждения (учреждений);

г) рекомендацию наблюдательного совета муниципального учреждения по вопросу реорганизации муниципального учреждения (при реорганизации автономного учреждения);

д) проект устава юридического лица, создаваемого в результате реорганизации существующего муниципального учреждения (учреждений) или проект изменений, вносимых в устав существующего муниципального учреждения;

е) кандидатуры в состав комиссии по реорганизации муниципального учреждения (учреждений);

ж) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения, в том числе при изменении типа казенного учреждения - мероприятий по разработке и утверждению (актуализации): порядков предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и на иные цели, порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ); мероприятий



по заключению с создаваемым муниципальным учреждением соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3.8. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) подлежит согласованию с отраслевым органом реорганизуемого муниципального учреждения (отраслевыми органами реорганизуемых муниципальных учреждений), заместителями главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующими соответствующие отрасли (сферы управления), Управлением кадрового обеспечения и муниципальной службы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также с заинтересованными отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.9. Руководитель реорганизуемого муниципального учреждения в течение трех рабочих дней после даты принятия постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о реорганизации муниципального учреждения обязан в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации, в том числе о форме реорганизации, с приложением указанного постановления.

В случае участия в реорганизации двух и более муниципальных учреждений такое уведомление направляется руководителем муниципального учреждения, определенным в постановлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о реорганизации.

3.10. Руководитель реорганизуемого муниципального учреждения, после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации, дважды, с периодичностью один раз в месяц, помещает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации.

В случае участия в реорганизации двух и более муниципальных учреждений уведомление о реорганизации публикуется от имени всех участвующих в реорганизации муниципальных учреждений руководителем муниципального учреждения, определенным в постановлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о реорганизации.

3.11. Руководитель реорганизуемого муниципального учреждения, вносит в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц сведения о реорганизации юридического лица с указанием

сведений о каждом участвующем в реорганизации, создаваемом или продолжающем деятельность в результате реорганизации юридическом лице, форме реорганизации, описания порядка, сроков и условий для предъявления требований его кредиторами, иных сведений, предусмотренных федеральным законом в течение трех рабочих дней с даты возникновения соответствующего факта.

В случае участия в реорганизации двух и более муниципальных учреждений сведения публикуются руководителем муниципального учреждения, определенным в постановлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о реорганизации.

3.12. После принятия постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о реорганизации муниципального учреждения (учреждений), Управление земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан утверждает состав комиссии по реорганизации муниципального учреждения (учреждений), устанавливает порядок и сроки реорганизации муниципального учреждения (учреждений).

3.13. В состав комиссии по реорганизации муниципального учреждения (учреждений) включаются представители Управления земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, отраслевого органа реорганизуемого муниципального учреждения (отраслевых органов реорганизуемых муниципальных учреждений) и соответствующих территориальных органов Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.14. Контроль за осуществлением процедуры реорганизации муниципального учреждения (учреждений) осуществляется Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан совместно с отраслевым органом и соответствующим территориальным органом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.15. При реорганизации муниципального учреждения составляется баланс (в случае реорганизации путем разделения или выделения – разделительный баланс) и передаточный акт, который должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного муниципального учреждения в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

Передаточный акт и баланс после согласования с Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан утверждается отраслевым органом реорганизуемого муниципального учреждения.

3.16. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о реорганизации муниципального

учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан, готовится Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании предложения заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления).

Предложение заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления), о реорганизации муниципального учреждения, направляемое на имя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, должно содержать сведения и документы, указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка.

Передаточный акт и баланс реорганизуемого муниципального учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан, после согласования с Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан утверждается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан, в лице заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления).

#### 4. Изменение типа существующего муниципального учреждения

4.1. Изменение типа существующего муниципального учреждения путём создания муниципального автономного, бюджетного или казенного учреждения (далее - изменение типа существующего муниципального учреждения) не является реорганизацией муниципального учреждения.

4.2. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения принимается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан в форме постановления.

4.3. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об изменении типа существующего муниципального учреждения готовится отраслевым органом существующего муниципального учреждения.

4.4. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об изменении типа существующего муниципального учреждения должен содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием

его типа;

в) наименование отраслевого органа создаваемого муниципального учреждения;

г) устав создаваемого муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения (для казенных и бюджетных учреждений);

е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

ж) сведения об имуществе, закрепляемом за муниципальным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества (для автономных учреждений);

з) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Предложение отраслевого органа муниципального учреждения об изменении типа существующего муниципального учреждения, направляемое на имя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, должно содержать:

а) обоснование целесообразности изменения типа существующего муниципального учреждения;

б) информацию о кредиторской задолженности существующего муниципального учреждения (в том числе просроченной);

в) оценку последствий изменения типа существующего муниципального учреждения для обеспечения жизнедеятельности лиц, обслуживаемых данным учреждением;

г) письменное обращение (инициатива или согласие) существующего муниципального учреждения об изменении его типа (при создании автономного учреждения);

д) проект изменений, вносимых в устав существующего муниципального учреждения;

е) рекомендацию наблюдательного совета существующего муниципального учреждения по вопросу внесения изменений в устав в связи с изменением типа существующего муниципального учреждения (при изменении типа существующего автономного учреждения);

ж) предложение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения по форме, установленной Правительством Российской Федерации (при создании автономного учреждения);

з) информацию о том, кому будут переданы муниципальные функции в случае, если изменение типа, существующего муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым муниципальным учреждением указанных муниципальных функций;

и) информацию о том, кому будут переданы полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед

физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в случае, если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением указанных полномочий органа местного самоуправления.

4.6. Одновременно с проектом постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об изменении типа существующего муниципального учреждения в Администрацию городского округа город Уфа Республики Башкортостан представляется оригинал предложения отраслевого (функционального) органа учреждения указанный в пункте 4.5. настоящего Порядка, согласованный главой Администрации городского округа город Уфа республики Башкортостан.

4.7. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об изменении типа существующего муниципального учреждения подлежит согласованию с Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, заместителем главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующим соответствующую отрасль (сферу управления), Управлением кадрового обеспечения и муниципальной службы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также с заинтересованными отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

4.8. Принятие постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об изменении типа существующего муниципального учреждения при сохранении последним объемов муниципальных услуг (работ) не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых такому муниципальному учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4.9. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об изменении типа существующего муниципального учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан, готовится Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании предложения заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления).

Предложение заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления), об изменении типа существующего муниципального учреждения, направляемое на имя главы Администрации

городского округа город Уфа Республики Башкортостан, должно содержать сведения и документы, указанные в пункте 4.5 настоящего Порядка.

## 5. Ликвидация муниципального учреждения

5.1. Муниципальное учреждение может быть ликвидировано по решению, принимаемому Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан в форме постановления, либо по решению суда по основаниям и порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.2. Решение о ликвидации учреждений образования, культуры и спорта допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о ликвидации.

5.3. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о ликвидации муниципального учреждения готовится Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании соответствующего предложения отраслевого органа ликвидируемого муниципального учреждения, а также на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о ликвидации (для учреждений образования, культуры и спорта).

5.4. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о ликвидации муниципального учреждения должен содержать:

- а) наименование муниципального учреждения с указанием его типа;
- б) наименование отраслевого органа муниципального учреждения;
- в) сведения о финансовых средствах, необходимых для ликвидации муниципального учреждения;
- г) перечень мероприятий по ликвидации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения;
- д) наименование правопреемника муниципального учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений (при ликвидации казенного учреждения).

5.5. Предложение отраслевого органа муниципального учреждения о ликвидации муниципального учреждения, направляемое на имя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, должно содержать:

- а) обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения;
- б) информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной);
- в) сведения о финансовых средствах, необходимых для ликвидации муниципального учреждения;

г) оценку последствий ликвидации муниципального учреждения для обеспечения жизнедеятельности лиц, обслуживаемых данным учреждением;

д) рекомендацию наблюдательного совета муниципального учреждения по вопросу ликвидации муниципального учреждения (при ликвидации автономного учреждения);

е) информацию о том, кому будут переданы муниципальные функции ликвидируемого муниципального учреждения после завершения процесса ликвидации (при ликвидации казенного учреждения, осуществляющего муниципальные функции);

ж) информацию о том, кому будут переданы полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме (при ликвидации муниципального учреждения, осуществляющего данные полномочия);

з) кандидатуры в состав ликвидационной комиссии муниципального учреждения.

5.6. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о ликвидации муниципального учреждения подлежит согласованию с отраслевым органом ликвидируемого муниципального учреждения, заместителем главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующим соответствующую отрасль (сферу управления), Управлением кадрового обеспечения и муниципальной службы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также с заинтересованными отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

5.7. После принятия постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о ликвидации муниципального учреждения, Управление земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

а) в трехдневный срок доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что муниципальное учреждение находится в процессе ликвидации;

б) утверждает состав ликвидационной комиссии муниципального учреждения;

в) устанавливает порядок и сроки ликвидации муниципального учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации муниципального учреждения;

г) вносит в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц сведения о ликвидации юридического лица с указанием сведений о принятом решении, о ликвидации юридического лица,

ликвидационной комиссии (ликвидаторе), описания порядка, сроков и условий для предъявления требований его кредиторами, иных сведений, предусмотренных федеральным законом, в течение трех рабочих дней с даты возникновения соответствующего факта.

5.8. В состав ликвидационной комиссии муниципального учреждения включаются представители Управления земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, отраслевого органа ликвидируемого муниципального учреждения, соответствующего территориального органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, директор и главный бухгалтер муниципального учреждения.

5.9. Ликвидационная комиссия муниципального учреждения:

обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

после истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 5.11 настоящего Порядка) представляет в отраслевой орган муниципального учреждения согласованный Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан промежуточный ликвидационный баланс для его утверждения;

после завершения расчетов с кредиторами представляет в отраслевой орган муниципального учреждения согласованный Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан ликвидационный баланс для его утверждения;

осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.10. Контроль за осуществлением процедуры ликвидации муниципального учреждения осуществляется Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан совместно с отраслевым (функциональным) органом ликвидируемого муниципального учреждения и соответствующим территориальным органом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

5.11. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

5.12. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального



учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

5.13. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о ликвидации муниципального учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан, готовится Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании предложения заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления).

Предложение заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления), о ликвидации муниципального учреждения, направляемое на имя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, должно содержать сведения и документы, указанные в пункте 5.5 настоящего Порядка.

Промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс ликвидируемого муниципального учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан, после согласования с Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан утверждаются Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан в лице заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления).

## 6. Утверждение устава муниципального учреждения и внесение в него изменений

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

При создании муниципального учреждения путем его учреждения, устав

вновь создаваемого муниципального учреждения утверждается постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о создании муниципального учреждения в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

При создании муниципального учреждения в результате реорганизации существующего муниципального учреждения (учреждений), устав создаваемого муниципального учреждения утверждается постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

При создании муниципального учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения, устав создаваемого муниципального учреждения утверждается постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об изменении типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

6.2. Утверждение устава муниципального учреждения в новой редакции или внесение изменений в устав муниципального учреждения (учреждений) осуществляется по предложению отраслевого органа (органов) муниципального учреждения (учреждений).

Предложение отраслевого (функционального) органа (органов) муниципального учреждения (учреждений), с обоснованием целесообразности утверждения устава муниципального учреждения в новой редакции или внесения изменений в устав муниципального учреждения, направляется на имя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

6.3. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции или о внесении изменений в устав муниципального учреждения готовится соответствующим отраслевым органом.

6.4. Одновременно с проектом постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции или о внесении изменений в устав муниципального учреждения в Администрацию городского округа город Уфа Республики Башкортостан представляется пакет документов, содержащий:

а) оригинал предложения отраслевого (функционального) органа учреждения, указанного в пункте 6.2. настоящего Порядка, согласованный главой Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

б) проект устава муниципального учреждения в новой редакции или изменений, вносимых в устав муниципального учреждения;

в) копию действующего устава муниципального учреждения со всеми

изменениями;

г) копию свидетельства (или листа записи ЕГРЮЛ) о регистрации действующего устава муниципального учреждения, изменений в устав;

д) копию свидетельства о государственной аккредитации муниципального учреждения (при наличии);

ж) копию лицензии муниципального учреждения (при наличии);

з) рекомендацию наблюдательного совета муниципального учреждения по вопросу утверждения устава муниципального учреждения в новой редакции или внесения изменений в устав муниципального учреждения (для автономных учреждений).

6.4. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции или о внесении изменений в устав муниципального учреждения подлежит согласованию с Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, заместителем главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующим соответствующую отрасль (сферу управления), а также с заинтересованными отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

6.5. Устав муниципального учреждения должен содержать:

а) общие положения, устанавливающие в том числе:

- наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа;

- информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

- наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

- наименование отраслевого органа муниципального учреждения.

б) предмет и цели деятельности муниципального учреждения в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управлении муниципальным учреждением содержащий сведения о структуре, компетенции его органов управления, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя муниципального учреждения;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения, содержащий:

- порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на

приобретение такого имущества);

- обязанность муниципального учреждения представлять имущество к учету в реестре муниципального имущества городского округа город Уфа Республики Башкортостан в установленном порядке;

- порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, если иное не установлено законодательством;

- положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в органах казначейства, а также об иных счетах, в том числе счетах в кредитных организациях (для автономных учреждений), открываемых муниципальному учреждению в соответствии с законодательством;

- указание на субсидиарную ответственность городского округа город Уфа Республики Башкортостан по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице отраслевого органа муниципального казенного учреждения;

д) сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения;

е) иные разделы в случаях, предусмотренных законодательством.

6.6. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

6.7. После государственной регистрации устава муниципального учреждения, новой редакции устава, изменений в устав в установленном законом порядке муниципальное учреждение в срок не позднее трех рабочих дней представляет в отраслевой орган муниципального учреждения и Управление земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан заверенные копии следующих документов:

а) устав (новая редакция устава, изменения в устав) с отметкой о государственной регистрации;

б) лист записи о государственной регистрации юридического лица о создании муниципального учреждения, о внесении изменений в

учредительные документы.

6.8. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о внесении изменений в устав муниципального учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан, готовится Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании предложения заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления).

Предложение заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующего соответствующую отрасль (сферу управления), о внесении изменений в устав муниципального учреждения, направляемое на имя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, должно содержать сведения и документы, указанные в пункте 6.3 настоящего Порядка.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от 08.04.2025 г. № 571

## ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении функций и полномочий учредителя и собственника  
имущества муниципального автономного учреждения городского округа  
город Уфа Республике Башкортостан

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления функций и полномочий учредителя и собственника имущества в отношении автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - муниципальное автономное учреждение).

2. Учредителем и собственником имущества муниципального автономного учреждения является городской округ город Уфа Республики Башкортостан.

3. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального автономного учреждения осуществляются от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан уполномоченным отраслевым (функциональным) или территориальным органом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, наделенным правами юридического лица, указанным в решении о создании муниципального автономного учреждения и в уставе муниципального автономного учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

В случае, если в отношении муниципального автономного учреждения не определен отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющий от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения, функции и полномочия учредителя в отношении такого муниципального автономного учреждения осуществляет Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

4. Функции и полномочия собственника имущества муниципального автономного учреждения, а также контроль за его использованием от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляются Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия собственника).

имущества).

5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

а) вносит предложение о реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципального автономного учреждения, а также об утверждении устава муниципального автономного учреждения в новой редакции или о внесении изменений в устав муниципального автономного учреждения;

б) разрабатывает проект устава муниципального автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

в) вносит предложение о назначении руководителя муниципального автономного учреждения (представляет кандидатуру на должность руководителя муниципального автономного учреждения), а также о прекращении его полномочий;

г) формирует и утверждает муниципальное задание автономному учреждению связанную с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;

д) определяет перечень мероприятий, направленных на развитие муниципального автономного учреждения;

е) рассматривает предложения руководителя муниципального автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

ж) представляет на рассмотрение наблюдательного совета муниципального автономного учреждения следующие предложения:

- внесение изменений в устав муниципального автономного учреждения;
- создание или ликвидация филиалов муниципального автономного учреждения, открытие или закрытие его представительств;

- реорганизация или ликвидация муниципального автономного учреждения;

- изъятия имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

з) принимает решения о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

и) определяет перечень особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения, а также вносит в него изменения;

к) вносит в орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества, предложения о закреплении за муниципальным автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

л) утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

м) утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

н) определяет средства массовой информации, в которых муниципальное автономное учреждение должно публиковать отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

о) решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

6. Орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества, в установленном порядке:

а) осуществляет полномочия по наделению муниципального автономного учреждения имуществом на праве оперативного управления и (или) безвозмездного пользования (ссуды);

б) осуществляет контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении муниципального автономного учреждения;

в) дает муниципальному автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

г) дает муниципальному автономному учреждению согласие на внесение муниципальным автономным учреждением недвижимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

д) принимает решение об одобрении сделки с имуществом муниципального автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете муниципального автономного учреждения.

7. Решение по вопросу, указанному в подпункте «а» пункта 5 настоящего Положения, принимается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан в форме постановления.

8. Решение по вопросу, указанному в подпункте «в» пункта 5 настоящего Положения, принимается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан либо уполномоченным ей лицом.

9. Решение по вопросу, указанному в подпункте «и» пункта 5 настоящего Положения, принимается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества.

10. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «в», «г», «д» пункта 6 настоящего Положения, принимаются органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества по согласованию с органом,



осуществляющим функции и полномочия учредителя.

11. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя и собственника имущества доводят свои решения до муниципального автономного учреждения в письменной форме в течение 7 рабочих дней с даты их принятия.

12. Изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением либо приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника имущества.

Имущество, изъятое у муниципального автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов муниципального автономного учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам муниципального автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи органу, осуществляющему функции и полномочия собственника имущества для учета в реестре муниципального имущества городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

13. При определении средств массовой информации, в которых муниципальное автономное учреждение должно публиковать отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обязан учитывать доступность данных средств массовой информации для потребителей услуг муниципального автономного учреждения.

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от 08.04.2025 г. № 571

## ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении функций и полномочий учредителя и собственника  
имущества муниципального бюджетного учреждения городского округа  
город Уфа Республике Башкортостан

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципального бюджетного учреждения городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - муниципальное бюджетное учреждение).

2. Учредителем и собственником имущества муниципального бюджетного учреждения является городской округ город Уфа Республики Башкортостан.

3. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения осуществляются от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан уполномоченным отраслевым (функциональным) или территориальным органом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, наделенным правами юридического лица, в ведении которого находится это учреждение (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

В случае если в отношении муниципального бюджетного учреждения не определен отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющий от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения, функции и полномочия учредителя в отношении такого муниципального бюджетного учреждения осуществляет Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

4. Функции и полномочия собственника имущества муниципального бюджетного учреждения, а также контроль за его использованием от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляются Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан

(далее - орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества).

5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

а) вносит предложение о реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципального бюджетного учреждения, а также об утверждении устава муниципального бюджетного учреждения в новой редакции или о внесении изменений в устав муниципального бюджетного учреждения;

б) разрабатывает проект устава муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;

в) вносит предложение о назначении руководителя муниципального бюджетного учреждения (представляет кандидатуру на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения), а также о прекращении его полномочий;

г) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;

д) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество), а также вносит в него изменения;

е) вносит предложение о порядке определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

ж) вносит предложение о порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

з) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

и) вносит предложение об определении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

к) предварительно согласовывает совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О

некоммерческих организациях»;

л) принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

м) осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

н) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

6. Орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества, в установленном порядке:

а) осуществляет полномочия по наделению муниципального бюджетного учреждения имуществом на праве оперативного управления и (или) безвозмездного пользования (ссуды);

б) осуществляет контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении муниципального бюджетного учреждения;

в) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением собственником, либо приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

г) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

д) согласовывает внесение муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

е) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «а», «е», «ж», «и» пункта 5 настоящего Положения, принимаются Администрацией городского

округа город Уфа Республики Башкортостан в форме постановления.

8. Решение по вопросу, указанному в подпункте «в» пункта 5 настоящего Положения, принимается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан либо уполномоченным ей лицом.

9. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «в», «г», «д», «е», «з» пункта 6 настоящего Положения, принимаются органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

10. Решение по вопросу, указанному в подпункте «к» пункта 5 настоящего Положения в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, принимается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества.

11. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя и собственника имущества, доводят свои решения до муниципального бюджетного учреждения в письменной форме в течение 7 рабочих дней с даты их принятия.

Приложение № 4  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от 08.04.2025 г. № 571

## ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципального казенного учреждения городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципального казенного учреждения городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - муниципальное казенное учреждение).

2. Учредителем и собственником имущества муниципального казенного учреждения является городской округ город Уфа Республики Башкортостан.

3. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального казенного учреждения осуществляются от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан уполномоченным отраслевым (функциональным) или территориальным органом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, наделенным правами юридического лица, в ведении которого находится это учреждение (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

В случае, если в отношении муниципального казенного учреждения не определен отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющий от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения, функции и полномочия учредителя в отношении такого муниципального казенного учреждения осуществляет Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

4. Функции и полномочия собственника имущества муниципального казенного учреждения, а также контроль за его использованием от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляются Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества).

5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в

установленном порядке:

а) вносит предложение о реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципального казенного учреждения, а также об утверждении устава муниципального казенного учреждения в новой редакции или о внесении изменений в устав муниципального казенного учреждения;

б) разрабатывает проект устава муниципального казенного учреждения, а также вносимые в него изменения;

в) вносит предложение о назначении руководителя муниципального казенного учреждения (представляет кандидатуру на должность руководителя муниципального казенного учреждения), а также о прекращении его полномочий;

г) вносит предложение о порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

д) вносит предложение о порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

е) осуществляет контроль за деятельностью муниципального казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

6. Орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества, в установленном порядке:

а) осуществляет полномочия по наделению муниципального казенного учреждения имуществом на праве оперативного управления и (или) безвозмездного пользования (ссуды);

б) осуществляет контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении и (или) безвозмездном пользовании (ссуды); муниципального казенного учреждения;

в) согласовывает в пределах своих полномочий распоряжение недвижимым и движимым имуществом, закрепленным за муниципальным казенным учреждением собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «а», «г», «д» пункта 5 настоящего Положения, принимаются Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан в форме постановления.

8. Решение по вопросу, указанному в подпункте «в» пункта 5 настоящего Положения, принимается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан либо уполномоченным ей лицом.

9. Решение по вопросу, указанному в подпункте «в» пункта 6

настоящего Положения, принимается органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

10. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя и собственника имущества доводят свои решения до муниципального казенного учреждения в письменной форме в течение 7 рабочих дней с даты их принятия.



Приложение № 5  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от 08.04.2025 г. № 571

**ТИПОВОЙ УСТАВ**  
муниципального автономного учреждения городского округа  
город Уфа Республики Башкортостан

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от «  »            20   г. №           

Заместитель главы Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_  
(подпись)      (расшифровка подписи)  
М.П.

**УСТАВ**  
Муниципального автономного учреждения  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения)

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное автономное учреждение городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан \_\_\_\_\_

(Указывается полное наименование учреждения)

(далее - Учреждение) создано в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(Указывается дата, номер и название распорядительного документа о создании Учреждения)  
[и является правопреемником \_\_\_\_\_].

(Указывается название ранее действовавшей организации)

1.2. Официальное наименование Учреждения:  
полное: Муниципальное автономное учреждение городского округа город

Уфа Республики Башкортостан \_\_\_\_\_;  
сокращенное: МАУ \_\_\_\_\_.

1.3. Место нахождения Учреждения (юридический адрес): \_\_\_\_\_.

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере \_\_\_\_\_.

(Науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами)

1.5. Учредителем Учреждения является городской округ город Уфа Республики Башкортостан.

1.6. Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан принимает решение о реорганизации, ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа, утверждает изменения, вносимые в настоящий Устав, по предложению \_\_\_\_\_.

(Наименование отраслевого (функционального) или территориального органа  
Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан)

1.7. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляет \_\_\_\_\_.

(Наименование отраслевого (функционального) или территориального органа  
Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан)

в дальнейшем именуемое Учредитель.

1.8. Собственником имущества Учреждения является городской округ город Уфа Республики Башкортостан.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения, а также контроль за его использованием от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляет Управление земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.9. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты.

1.10. Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Открытие и ведение лицевых счетов Учреждения в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики

Башкортостан.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

1.13. Учреждение не отвечает по обязательствам городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.14. Учреждение имеет (не имеет):

1) филиалы \_\_\_\_\_;

(Указывается полное наименование, индекс и почтовый адрес)

2) представительства \_\_\_\_\_.

(Указывается полное наименование, индекс и почтовый адрес)

1.15. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

## 2. Предмет, цели, и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере \_\_\_\_\_.

(Науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами)

2.2. Предметом деятельности Учреждения является \_\_\_\_\_.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются \_\_\_\_\_.

2.4. Для осуществления поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности \_\_\_\_\_.

(Дается исчерпывающий перечень основных видов деятельности с указанием кодов ОКВЭД)

2.5. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется

только при соответствующем изменении муниципального задания.

Условия и порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

2.6. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Учреждение осуществляет следующие виды иной деятельности:

---

(Дается исчерпывающий перечень видов иной деятельности)

2.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

---

(Дается исчерпывающий перечень видов приносящей доход деятельности)

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Созданное путем изменения типа существующего муниципального учреждения Учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных соответствующему муниципальному учреждению, до окончания срока действия таких документов.

### 3. Имущество и финансы

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления и (или) передается в безвозмездное пользование (ссуду). Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или в безвозмездное пользование.

3.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, предусмотренных федеральными законами.

3.4. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.5. Остальным имуществом, за исключением указанного в пункте 3.4 настоящего Устава, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепляемое за ним на праве оперативного управления;

бюджетные поступления в виде субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

средства от оказания услуг, выполнения работ для граждан и юридических лиц за плату;

средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

иные источники, не запрещенные законодательством.

3.7. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

3.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.9. Средства от деятельности, приносящей доход, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. Учреждение вправе, с согласия собственника вносить имущество, указанное в пункте 3.8 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав музейных фондов Российской Федерации и Республики Башкортостан, архивных фондов Российской Федерации и Республики Башкортостан, национального библиотечного фонда).

3.11. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем

Уставе.

3.12. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

3.13. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчеты расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также расходов на мероприятия, направленные на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

3.14. В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.15. Собственник имущества несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

#### 4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

- осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности и развитие объектов социальной сферы;

- определять и устанавливать структуру и штатное расписание;

- создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

#### 4.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

### 5. Компетенция Учредителя

5.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

2) определение перечня мероприятий, направленных на развитие

Учреждения;

3) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5) утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6) назначение членов наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий;

7) созыв заседания наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания наблюдательного совета Учреждения в десятидневный срок после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава наблюдательного совета Учреждения в десятидневный срок после его избрания;

8) определение периодического печатного издания, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

9) осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

10) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

## 6. Органы Учреждения

Органами Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим Уставом органы (общее собрание (конференция) работников Учреждения, ученый совет, художественный совет и другие).

## 7. Наблюдательный совет Учреждения

7.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее - наблюдательный совет) создается в составе \_\_\_\_\_ членов (от 5 до 11 человек).

7.2. В состав наблюдательного совета входят:

представители Учредителя - \_\_\_\_\_ человек (не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления);

представители Управления земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан - \_\_\_\_\_ человек;

представители общественности - \_\_\_\_\_ человек;

представители работников Учреждения (не более одной трети от общего



числа членов наблюдательного совета на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - \_\_\_\_\_ человек.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одной трети от общего числа членов наблюдательного совета.

7.3. Срок полномочий наблюдательного совета составляет \_\_\_\_\_ лет (не более 5).

7.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

7.5. Членами наблюдательного совета не могут быть:

руководитель Учреждения и его заместители;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.6. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

7.7. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

7.8. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя или Управления земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя или Управления земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

7.9. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

7.10. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

7.11. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.12. Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

7.13. Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета не позднее чем за три рабочих дня до проведения заседания.

7.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.15. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

7.16. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;

2) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации, или ликвидации Учреждения;

4) предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче иным образом такого имущества другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

8) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в

которых имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.17. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 7.16 настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения.

7.18. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 7.16 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 7.16 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

7.19. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 7.16 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

7.20. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 7.16 настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

7.21. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 7.16 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

7.22. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 7.16 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

7.23. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 7.16 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

7.24. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

7.25. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

7.26. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.27. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

7.28. Секретарь наблюдательного совета не позднее чем за 3 рабочих дня

до проведения заседания наблюдательного совета уведомляет его членов о времени и месте проведения заседания.

7.29. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одной трети от общего числа членов наблюдательного совета.

7.30. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.31. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 7.16 настоящего Устава.

7.32. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

7.33. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается в десятидневный срок после его избрания по требованию Учредителя автономного учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета.

## 8. Руководитель Учреждения

8.1. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления, текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и наблюдательного совета, или иным органам Учреждения. Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и наблюдательному совету.

8.2. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании срочного трудового договора.

Трудовой договор с руководителем Учреждения заключается на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством

Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Руководитель Учреждения представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

8.3. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы, совершает сделки от его имени, представляет наблюдательному совету годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения, внутренние документы, издает приказы и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

8.4. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством и коллективным договором.

## 9. Иные органы Учреждения

Компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности иных органов Учреждения (общее собрание (конференция) работников Учреждения, ученый совет, художественный совет и другие) определяются законодательством или настоящим Уставом.

## 10. Реорганизация и ликвидация Учреждения

10.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

10.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких учреждений;

присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

10.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

10.4. Автономное учреждение может быть создано по решению Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, принятому в форме постановления, путем изменения типа Учреждения в

порядке, устанавливаемом законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

10.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое, в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях», может быть обращено взыскание.

10.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое, в соответствии с федеральными законами, не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в Управление земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения или имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 11. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

11.1. Новая редакция Устава Учреждения, а также изменения и (или) дополнения к нему утверждаются постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в установленном законом порядке.

11.2. Изменения и (или) дополнения к Уставу являются его неотъемлемой частью и приобретают силу с момента их государственной регистрации.

Приложение № 6  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от 08.04.2025 г. № 571

ТИПОВОЙ УСТАВ  
муниципального бюджетного учреждения городского округа  
город Уфа Республики Башкортостан

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от «  »            20   г. №           

Заместитель главы Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

УСТАВ  
Муниципального бюджетного учреждения  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан \_\_\_\_\_

(Указывается полное наименование учреждения)

(далее - Учреждение) создано в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(Указывается дата, номер и название распорядительного документа о создании Учреждения)  
[и является правопреемником \_\_\_\_\_].  
(Указывается название ранее действовавшей организации)

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное бюджетное учреждение городского округа город Уфа Республики Башкортостан \_\_\_\_\_;  
сокращенное: МБУ \_\_\_\_\_.

1.3. Место нахождения Учреждения: \_\_\_\_\_.

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере \_\_\_\_\_.

(Науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта и иных сферах)

1.5. Учредителем Учреждения является городской округ город Уфа Республики Башкортостан.

1.6. Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан принимает решение о реорганизации, ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа, утверждает изменения, вносимые в настоящий Устав, по предложению \_\_\_\_\_.

(Наименование отраслевого (функционального) или территориального органа  
Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан)

1.7. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляет \_\_\_\_\_,

(Наименование отраслевого (функционального) или территориального органа  
Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан)

в дальнейшем именуемое Учредитель.

1.8. Собственником имущества Учреждения является городской округ город Уфа Республики Башкортостан.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения, а также контроль за его использованием от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляет Управление земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.9. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Учреждение имеет обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по



каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.13. Учреждение не отвечает по обязательствам городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.14. Учреждение имеет (не имеет):

- 1) филиалы \_\_\_\_\_;  
(Указывается полное наименование, индекс и почтовый адрес)
- 2) представительства \_\_\_\_\_.  
(Указывается полное наименование, индекс и почтовый адрес)

1.15. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также настоящим Уставом.

1.16. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является \_\_\_\_\_.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются \_\_\_\_\_.

2.4. Для выполнения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

\_\_\_\_\_.  
(Дается исчерпывающий перечень основных видов деятельности с указанием кодов ОКВЭД)

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности: \_\_\_\_\_.  
(Дается исчерпывающий перечень видов приносящей доход деятельности)

2.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности

формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

### 3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью городского округа город Уфа Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления и (или) безвозмездного пользования (ссуды).

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или в безвозмездного пользования (ссуду).

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления и (или) безвозмездного пользования (ссуды) муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного

за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, если иное не установлено законодательством.

3.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок собственником.

3.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и (или) безвозмездном пользовании (ссуды), Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется с согласия собственника.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

- бюджетные поступления в виде субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- доходы от приносящей доход деятельности;

- другие, не запрещенные законом поступления.

3.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим

Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. При осуществлении права оперативного управления и (или) безвозмездного пользования (ссуды) имуществом Учреждение обязано:

зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

представлять имущество к учету в реестре муниципального имущества городского округа город Уфа Республики Башкортостан в установленном порядке.

3.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и (или) безвозмездного пользования (ссуды), осуществляет Управление земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также Учредитель, в установленном законодательством порядке.

3.13. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим

лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.14. Собственник имущества несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

#### 4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

4.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке;

нести ответственность согласно законодательству за нарушение

договорных; расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определяемом Учредителем;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор, начальник, заведующий), назначаемый и освобождаемый в порядке, установленном муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

В срочном трудовом договоре, заключаемом с руководителем Учреждения, предусматриваются:

- 1) права и обязанности руководителя;
- 2) показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя;
- 3) условия оплаты труда руководителя;
- 4) срок действия трудового договора, если такой срок установлен уставом Учреждения;
- 5) условия расторжения трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем;
- 6) иные условия.

Трудовой договор с руководителем Учреждения заключается на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Руководитель Учреждения представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также, по земельным и имущественным вопросам, Управлению земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

назначает заместителей по согласованию с Учредителем;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает лицевые счета Учреждения;

по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников,

заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

нецелевое использование средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;

приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

## 6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, принимаемому в форме постановления, или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, принимаемому в форме постановления, или по решению суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Управлению земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в Единый



государственный реестр юридических лиц.

## 7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

7.1. Новая редакция Устава Учреждения, а также изменения и (или) дополнения к нему утверждаются постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в установленном законном порядке.

7.2. Изменения и (или) дополнения к Уставу являются его неотъемлемой частью и приобретают силу с момента их государственной регистрации.

Приложение № 7  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от 08.04.2025 г. № 571

ТИПОВОЙ УСТАВ  
муниципального казенного учреждения городского округа  
город Уфа Республики Башкортостан

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от «  »            20   г. №           

Заместитель главы Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (расшифровка подписи)  
М.П.

УСТАВ  
Муниципального казенного учреждения  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан \_\_\_\_\_  
(Указывается полное наименование учреждения)  
(далее - Учреждение) создано в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(Указывается дата, номер и название распорядительного документа о создании Учреждения)  
[и является правопреемником \_\_\_\_\_].  
(Указывается название ранее действовавшей организации)

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное казенное учреждение городского округа город Уфа Республики Башкортостан \_\_\_\_\_;

сокращенное: МКУ \_\_\_\_\_.

1.3. Место нахождения Учреждения: \_\_\_\_\_.

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей оказание услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций.

1.5. Учредителем Учреждения является городской округ город Уфа Республики Башкортостан.

1.6. Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан принимает решение о реорганизации, ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа, утверждает изменения, вносимые в настоящий Устав по предложению

---

(Наименование отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан)

1.7. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляет \_\_\_\_\_,

(Наименование отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан) в дальнейшем именуемое Учредитель.

1.8. Собственником имущества Учреждения является городской округ город Уфа Республики Башкортостан.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения, а также контроль за его использованием от имени Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляет Управление земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Учреждение вправе выступать в качестве истца и ответчика в суде.

Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени городского округа город Уфа Республики Башкортостан в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением вышеуказанных требований при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам

Учреждения несет городской округ город Уфа Республики Башкортостан в лице Учредителя.

1.11. Учреждение имеет (не имеет):

- 1) филиалы \_\_\_\_\_;  
(Указывается полное наименование, индекс и почтовый адрес)
- 2) представительства \_\_\_\_\_.  
(Указывается полное наименование, индекс и почтовый адрес)

1.12. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также настоящим Уставом.

1.13. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании бюджетной сметы.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является \_\_\_\_\_.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются \_\_\_\_\_.

2.4. Для осуществления поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности: \_\_\_\_\_.  
(Дается исчерпывающий перечень основных видов деятельности)

2.5. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, если такое право предусмотрено настоящим Уставом.

Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности: \_\_\_\_\_.  
(Дается исчерпывающий перечень видов приносящей доход деятельности)

2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

## 3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью городского округа город Уфа Республики Башкортостан и закрепляется за

ним на праве оперативного управления и (или) передается в безвозмездное пользование (ссуду).

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления и (или) безвозмездного пользования (ссуды) муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, если иное не установлено законодательством.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения;

- средства бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, поступают в бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.5. При осуществлении права оперативного управления и (или) безвозмездного пользования (ссуды) имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

- представлять имущество к учету в реестре муниципального имущества

городского округа город Уфа Республики Башкортостан в установленном порядке.

3.6. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и (или) безвозмездного пользования (ссуды), осуществляют Управление земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и Учредитель в установленном законодательством порядке.

#### 4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

4.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденной в установленном законодательством порядке бюджетной сметой расходов Учреждения и настоящим Уставом;

представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;

нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном законодательством порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;

производить расходование бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Управлением земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с

законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор, начальник), назначаемый и освобождаемый в порядке, установленном муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основании и в соответствии с трудовым договором, законодательством и настоящим Уставом, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также, по земельным и имущественным вопросам, Управлению земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Трудовой договор с руководителем Учреждения заключается на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Руководитель Учреждения представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

назначает заместителей по согласованию с Учредителем;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает лицевые счета Учреждения;

по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание и сметы его структурных подразделений, филиалов и представительств;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

нецелевое использование средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;



предоставление и получение кредитов (займов);  
приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;  
другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

## 6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, принимаемому в форме постановления или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, принимаемому в форме постановления или по решению суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Управлению земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения или имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

7.1. Новая редакция Устава Учреждения, а также изменения и (или) дополнения к нему утверждаются постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в установленном законом порядке.

7.2. Изменения и (или) дополнения к Уставу являются его неотъемлемой частью и приобретают силу с момента их государственной регистрации