



КАРАР

«04» ИЮЛЬ 2025 й. № 1114

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» ИЮЛЯ 2025 г.

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) руководителем муниципального учреждения, предприятия городского округа город Уфа Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в городском округе город Уфа Республики Башкортостан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) руководителем муниципального учреждения, предприятия городского округа город Уфа Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.

2. Руководителям территориальных органов Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан руководствоваться настоящим Порядком уведомления представителя нанимателя (работодателя) руководителем муниципального учреждения, предприятия городского округа город Уфа Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

и ознакомить руководителей подведомственных муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан под подпись.

3. Постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 14 июля 2023 года № 1202 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) руководителем муниципального учреждения, муниципального предприятия городского округа город Уфа Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и Положения о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при исполнении руководителями муниципальных учреждений, предприятий городского округа город Уфа Республики Башкортостан должностных обязанностей» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Жебровского В.А.

Исполняющий обязанности
главы Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



С.П.Кожевников

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
от «04» 07. 2025 г. № 1114

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя (работодателя)
руководителем муниципального учреждения, предприятия
городского округа город Уфа Республики Башкортостан
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) руководителем муниципального учреждения, предприятия городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – руководитель), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность).

2. Руководители обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, как только им станет об этом известно.

3. При возникновении у руководителя личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае, если личная заинтересованность возникла в служебной командировке или вне пределов места работы, при первой возможности направить представителю нанимателя (работодателю) письменное уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

4. Руководитель обязан уведомить о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) составляется

в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Уведомление должно быть лично подписано руководителем с указанием даты его составления.

При наличии материалов, подтверждающих обстоятельства возникновения личной заинтересованности или конфликта интересов, а также иных материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, руководитель представляет их вместе с уведомлением.

6. Уведомление подается:

6.1. в Управление кадрового обеспечения и муниципальной службы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Управление) руководителем, назначение на которое и освобождение от которого осуществляется главой Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

6.2. в кадровую службу территориального органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – кадровая служба территориального органа) руководителем, назначение на которое и освобождение от которого осуществляется руководителем территориального органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

7. Регистрация уведомления осуществляется в день их подачи:

7.1. Управлением в журнале регистрации уведомлений руководителей подведомственных Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан муниципальных учреждений, предприятия городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – журнал администрации), образец которого предусмотрен приложением № 2 к настоящему Порядку;

7.2. кадровой службой территориального органа в журнале регистрации уведомлений руководителей подведомственных территориальному органу Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан муниципальных учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал территориального органа), образец которого предусмотрен приложением № 3 к настоящему Порядку.

8. Листы журнала, указанного в подпункте 7.1. пункта 7 настоящего Порядка, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью начальника Управления.

9. Листы журнала, указанного в подпункте 7.2. пункта 7 настоящего Порядка, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью руководителя кадровой службы территориального органа.

10. Уведомление с отметкой о регистрации, в течение трех рабочих дней после его регистрации соответствующей кадровой службой направляется на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю).

11. Представитель нанимателя (работодатель) по результатам рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

г) рассмотреть уведомление на заседании соответствующей комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при исполнении руководителем муниципального учреждения, предприятия городского округа город Уфа Республики Башкортостан должностных обязанностей:

– в отношении руководителей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются главой Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан – на соответствующей комиссии в Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

– в отношении руководителей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем территориального органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан – на соответствующей комиссии территориального органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 11 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя (работодатель) принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 11 настоящего Порядка, представителем нанимателя (работодателем) рассматривается вопрос о проведении проверки для решения вопроса о применении в отношении руководителя, направившего уведомление, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 11 настоящего Порядка, уведомление рассматривается соответствующей комиссией по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при исполнении руководителем муниципального учреждения, предприятия городского округа город Уфа Республики Башкортостан должностных обязанностей:

– в отношении руководителей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются главой Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан – в установленном порядке

на соответствующей комиссии в Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

– в отношении руководителей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем территориального органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан – в установленном порядке на соответствующей комиссии территориального органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

15. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, хранятся в Управлении (в отношении руководителей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются главой Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан), кадровой службе территориального органа (в отношении руководителей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем территориального органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан).

Приложение № 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя (работодателя) руководителем
муниципального учреждения, предприятия
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

(кому) _____
(должность, ФИО)

от _____

(должность, Ф.И.О, телефон руководителя
муниципального учреждения, предприятия городского
округа город Уфа Республики Башкортостан)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей
руководителем муниципального учреждения, предприятия городского округа город Уфа
Республики Башкортостан, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Уведомляю о том, что:

1) _____

(описание обстоятельств, которые способствовали возникновению
личной заинтересованности; описание личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов)

2) _____

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно
повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3) _____

(предлагаемые меры по урегулированию личной заинтересованности)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении настоящего
уведомления (нужное подчеркнуть) на заседании комиссии _____

(указать наименование комиссии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись, Ф.И.О)

Регистрация: № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

