



КАРАР

«30» апрель 2026 й. № 754

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» апреля 2026 г.

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 2 мая 2024 года № 575 «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции»

В целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки, в соответствии с пунктом 5 статьи 36 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 2 статьи 5 Устава городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденного решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 15 декабря 2005 года № 3/6,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 2 мая 2024 года № 575 «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных

Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции»:

1.1. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.2024, и действует по 31.01.2026 и с 13.02.2026 по 25.03.2026.».

2. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции, утвержденный постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 2 мая 2024 года № 575 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Установить, что действие абзаца 8 пункта 2.3 Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции распространяется на правоотношения, возникшие с 13 февраля 2026 года.

4. Управлению по взаимодействию со СМИ - пресс-службе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Хазиева Р.М.

Исполняющий обязанности
главы Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



С.П. Кожевников

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
от « 30 » 04. 2026 г. № 754

ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории
городского округа город Уфа Республики Башкортостан и заключившим
контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской
Федерации в целях участия в специальной военной операции

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - Порядок), определяет размер, порядок и условия назначения и осуществления дополнительной меры социальной поддержки отдельных граждан из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - единовременная выплата).

2. Размер и условия предоставления единовременной выплаты

2.1. Единовременная выплата производится однократно гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан, обратившимся в один из военных комиссариатов, расположенных на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан, и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - контрактник) в период с 01.05.2024 по 31.01.2026, с 13.02.2026 по 25.03.2026.

2.2. В случае, если право на единовременную выплату не реализовано контрактником по независящим от него обстоятельствам в связи со смертью

(гибелью) при выполнении задач в ходе участия в специальной военной операции (признания погибшим в законном порядке), данное право на получение единовременной выплаты возникает у наследника (наследников) (далее – наследник) на основании свидетельства о праве на наследство согласно законодательству Российской Федерации.

2.3. Размер единовременной выплаты контрактнику либо наследнику определяется согласно размерам единовременной выплаты, действующим в соответствии с настоящим Порядком в период времени заключенного контракта:

- 1) с 01.05.2024 по 09.07.2024 - 200000 (двести тысяч) рублей;
- 2) с 10.07.2024 по 14.10.2024 - 300000 (триста тысяч) рублей;
- 3) с 15.10.2024 по 31.12.2024 - 400000 (четыреста тысяч) рублей;
- 4) с 01.01.2025 по 31.12.2025 - 700000 (семьсот тысяч) рублей;
- 5) с 01.01.2026 по 31.01.2026 - 300000 (триста тысяч) рублей;
- 6) с 13.02.2026 по 25.03.2026 - 600000 (шестьсот тысяч) рублей.

Действие настоящего пункта не распространяется на граждан, отбывающих наказание в местах лишения свободы на дату заключения контракта.

3. Порядок предоставления единовременной выплаты

3.1. Для получения единовременной выплаты контрактник, с даты заключения контракта направляет в администрацию района городского округа город Уфа Республики Башкортостан по месту регистрации контрактника (далее - Администрация района) заявление о предоставлении единовременной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Заявление).

3.2. В Заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) контрактника;
- сведения о документе, удостоверяющем личность контрактника (вид, дата выдачи, серия, номер);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- дата рождения контрактника (дд.мм.гггг);
- адрес места регистрации контрактника;
- номер счета, открытого контрактнику в кредитной организации, реквизиты кредитной организации;
- способ уведомления контрактника о принятом решении о предоставлении единовременной выплаты.

3.3. К Заявлению прилагаются:

- документ военного комиссариата, подтверждающий сведения о заключении гражданином контракта с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации;

- паспорт контрактника;
- ИНН контрактника;
- СНИЛС контрактника.

3.4. При личном обращении за единовременной выплатой контрактник предъявляет документ, удостоверяющий личность.

3.5. Заявление и документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, от имени контрактника вправе подать лицо, уполномоченное доверенностью, оформленной в установленном законодательством порядке.

3.6. В случае подачи Заявления лицом, уполномоченным доверенностью, им предъявляется доверенность, а также документ, удостоверяющий личность.

3.7. Документы, указанные в пункте 3.3 представляются:

- при личном присутствии – оригиналы и копии, заверенные ответственным лицом Администрации района;

- при направлении заявления в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - к заявлению прикладываются сканированные копии с оригиналов документов, указанных в абзацах 3, 4, 5 пункта 3.3, заверенные в установленном законом порядке;

- при направлении заявления почтовым отправлением - заявление и приложения к нему, указанные в подпунктах 3, 4, 5 пункта 3.3 должны быть заверены в установленном законом порядке.

3.8. В случае смерти (гибели) контрактника для получения единовременной выплаты наследник либо представитель наследника по доверенности направляет в Администрацию района заявление по форме согласно приложению № 2.

Заявитель несет ответственность за достоверность сообщаемых сведений в соответствии с действующим законодательством.

К заявлению прилагаются:

- 1) свидетельство о смерти, справка о смерти (гибели) контрактника, выданная воинской частью либо вступившее в силу решение суда о признании гражданина умершим;

- 2) документ военного комиссариата, подтверждающий сведения о заключении гражданином контракта с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации;

- 3) свидетельство о праве на наследство;

- 4) паспорт наследника;

- 5) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан контрактника (является необязательным, может быть истребован в порядке межведомственного взаимодействия);

6) паспорт представителя наследника по доверенности, и доверенность (в случае обращения представителя наследника);

7) реквизиты счета наследника, открытого в кредитной организации для перечисления денежных средств.

3.9. Документы, указанные в пункте 3.8 представляются:

- при личном присутствии – оригиналы и копии, заверенные ответственным лицом Администрации района;

- при направлении заявления в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - к заявлению прикладываются сканированные копии с оригиналов документов, указанных в подпунктах 1, 2, 3, 5, 6 пункта 3.8, заверенные в установленном законом порядке;

- при направлении заявления почтовым отправлением - заявление и приложения к нему, указанные в подпунктах 1, 2, 3, 5, 6 пункта 3.8 должны быть заверены в установленном законом порядке.

3.10. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.3 и 3.8 настоящего Порядка, регистрируются ответственным лицом Администрации района в день их поступления в журнале учета с указанием даты поступления.

3.11. Документы, прилагаемые к Заявлению, проверяются ответственным лицом Администрации района и направляются в течение пяти рабочих дней со дня их регистрации вместе с Заявлением с соответствующим заключением в Комиссию по назначению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - Комиссия).

3.12. Положение о Комиссии, ее состав утверждаются правовым актом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.13. По результатам заседания Комиссии выносится решение о предоставлении контрактнику (наследнику) единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты, которое оформляется протоколом. В случае принятия решения об отказе в предоставлении контрактнику (наследнику) единовременной выплаты, указываются причины отказа.

3.14. В предоставлении контрактнику (наследнику) единовременной выплаты отказывается в случаях:

- несоответствия представленных документов требованиям, установленным в пунктах 3.2, 3.3 либо 3.8 настоящего Порядка, а также в случае представления заведомо недостоверных, подложных сведений (документов);

- отсутствия права на единовременную выплату в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка (в том числе по сведениям военного комиссариата);

- истечения (несоответствия) срока подачи документов для получения единовременной выплаты, указанного в пунктах 3.1 и 3.8 настоящего Порядка.

3.15. Протокол Комиссии в день его подписания направляется в Администрацию района.

3.16. Администрация района в течение одного рабочего дня после получения протокола Комиссии направляет контрактнику (наследнику) уведомление о принятом Комиссией решении.

3.17. В случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты, контрактник (его представитель по доверенности), (наследник (его представитель по доверенности)) вправе повторно обратиться с Заявлением в сроки, указанные в пунктах 3.1 и 3.8 настоящего Порядка, устранив причины, послужившие основанием для отказа.

3.18. Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – УВИГО) в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения о назначении единовременной выплаты готовит проект распоряжения Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о перечислении денежных средств на счет, открытый контрактнику (наследнику) в кредитной организации, указанный в Заявлении (далее - распоряжение).

Распоряжение согласовывается и принимается в порядке и сроки, установленные регламентом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденным распоряжением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 12 августа 2022 года № 127-р.

3.19. УВИГО в течение одного рабочего дня с момента издания распоряжения направляет его в бухгалтерию Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан для осуществления перечисления единовременной выплаты.

3.20. Бухгалтерия Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан не позднее пяти рабочих дней с момента получения распоряжения осуществляет перечисление единовременной выплаты по реквизитам, указанным в Заявлении в соответствии с пунктами 3.2 и 3.8 настоящего Порядка.

3.21. В случае расторжения контракта по неуважительной причине контрактник обязан вернуть выплаченную ему сумму единовременной выплаты.

При возврате единовременной выплаты контрактник обращается в Комиссию с заявлением о возврате.

Сведения о расторжении контракта контрактником по неуважительной причине (далее - сведения) могут быть получены Комиссией также от третьих лиц.

К случаям расторжения контракта по неуважительной причине относятся:

- самовольное оставление воинской части, дезертирство;
- добровольный отказ от убытия к месту службы;
- иные случаи нарушения условий контракта.

Заявление (сведения) о возврате рассматриваются Комиссией в течение семи рабочих дней с момента их поступления с вынесением решения о возврате необоснованно выплаченной единовременной выплаты в форме протокола (далее – решение о возврате).

Срок возврата составляет не более 45 календарных дней со дня принятия решения о возврате Комиссией.

Копия решения о возврате направляется Комиссией контрактнику и в бухгалтерию Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в течение семи рабочих дней со дня принятия указанного решения.

УВИГО в течение пяти рабочих дней с момента принятия Комиссией решения о возврате готовит проект распоряжения и направляет в бухгалтерию Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Бухгалтерия Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в течение трех рабочих дней со дня истечения срока возврата уведомляет Комиссию о возврате (невозврате) контрактником необоснованно выплаченных сумм единовременной выплаты.

В случае если необоснованно выплаченные суммы единовременной выплаты не возвращены контрактником в срок, УВИГО в течение двадцати рабочих дней со дня истечения срока возврата направляет в суд исковое заявление о взыскании с контрактника необоснованно выплаченных сумм единовременной выплаты.

3.22. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обеспечиваются конфиденциальность и защита персональных данных контрактника и наследника.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации,
зарегистрированным на территории
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан и
заключившим контракт о прохождении
военной службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации в целях участия в
специальной военной операции

Администрация _____

_____ района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

адрес регистрации _____

паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____

(кем выдан, дата выдачи)

_____ те

л. _____

Заявление

В соответствии с постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции» прошу предоставить единовременную денежную выплату

_____,
(фамилия, имя, отчество контрактника, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.

код подр. _____, адрес места регистрации: _____,

ИНН _____ СНИЛС _____

заключившему контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции.

Контракт заключен _____
(дата заключения контракта)

Наименование _____ военного комиссариата:

Единовременную денежную выплату прошу перечислить на счет по реквизитам: _____,
(полное наименование кредитной организации)

БИК банка _____

Кор.счет _____

банка _____

ИНН банка _____

КПП банка _____

Получатель _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

№ счета получателя _____

Способ уведомления о принятом решении (указать один из вариантов):

1. СМС по номеру телефона:

2. Электронный адрес:

3. Почтовый адрес: _____

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении, подтверждаю.

Ознакомлен (-а), что указанные выплаты производятся единовременно и однократно.

Даю согласие на обработку и передачу персональных данных.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись заявителя с расшифровкой подписи)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись специалиста, принявшего заявление, с расшифровкой подписи)

Приложения:

1. Копия паспорта заявителя (контрактника);
2. Документ военного комиссариата, подтверждающий заключение контракта;

3. Копия ИНН, копия СНИЛС;

4. Документ о согласии на обработку персональных данных.

Если заявление подает лицо, уполномоченное доверенностью контрактника, дополнительно прилагается оформленная в установленном законодательством порядке доверенность.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации,
зарегистрированным на территории
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
и заключившим контракт о прохождении
военной службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации в целях участия
в специальной военной операции

Администрация _____
района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
адрес регистрации _____

паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____
(кем выдан, дата выдачи)

тел. _____

Заявление

В соответствии с постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции» прошу _____ осуществить _____ мне

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

единовременную денежную выплату ввиду смерти (гибели) контрактника _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированного на момент заключения контракта по адресу: _____

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении, подтверждаю.
 Ознакомлен(-а), что указанные выплаты производятся одновременно и
 однократно.

Даю согласие на обработку и передачу персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

 / _____ /
 (подпись заявителя с расшифровкой подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

 / _____ /
 (подпись специалиста, принявшего заявление, с расшифровкой подписи)

Приложения:

1. копии свидетельства о смерти, справки о смерти (гибели) контрактника, выданной воинской частью либо вступившее в силу решение суда о признании гражданина умершим;

2. документ военного комиссариата, подтверждающий заключение контракта;

3. копия свидетельства о праве на наследство;

4. копия паспорта наследника;

5. документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан контрактника (является необязательным, может быть истребован в порядке межведомственного взаимодействия);

6. копия паспорта представителя наследника по доверенности, и доверенность (в случае обращения представителя наследника);

7. реквизиты счета наследника, открытого в кредитной организации для перечисления денежных средств;

8. документ о согласии на обработку персональных данных.